	PAYLAŞIM KLASÖRÜ FORMU	Yayınlanma Tarihi **10.09.2020**

Birim adı			
Paylaşılan Klasör Adı			
Klasör Paylaşım Yetkilendirme Sorumluları			
Ad Soyad	**Dosya / Klasör Yetkileri**		
	Görme/Okuma/ Listeleme	***Değiştirme/ Ekleme***	***Silme***
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
Tarih: **BİDB Sistem Birim Sorumlusu /Yöneticisi :**			**İmza:**

Not:*Birim ortak paylaşımında yer alan klasörün yetkilendirme kuralları yukarıda beyan ettiğiniz listeye göre, BİDB Yönetimi tarafından düzenlenmektedir. Liste üzerinde ekleme ve çıkarma işlemleri, Klasör Paylaşım Yetkilendirme Sorumluları tarafından* ***destek.marmara.edu.tr*** *üzerinden yapılan beyanlara göre yapılacaktır. Beyan ettiğiniz bu liste ve destek portalı üzerinden yapılan değişim talepleri ile birlikte Paylaşılan klasör üzerindeki işlemlerin tüm sorumluluğu biriminize aittir. BİDB, paylaşım klasörleri içerisinde oluşabilecek silinme, değiştirme veya şifrelenme gibi durumlardan sorumlu değildir. Verilerin yedeklenmesi biriminize aittir.*

Bu liste 2 nüsha olarak düzenlenmiştir.

KOD	SÜRÜM	DURUM	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
MÜ-BGYS-FR17	**V0**	**YÜRÜRLÜKTE**	**Bilgi Güvenliği Sorumlusu**	**BGYS Komisyon Başkanı**
Bu doküman yönetim tarafından onaylanmıştır. ***Islak imzalı dokümanlar BGYS Sorumlusundadır.***				